

PROTOCOL VAN *Attendiz*

Medisch handelen binnen Attendiz

Voorgenomen besluit CMT : 07-05-2026
Instemming GMR : 20-05-2026
Publicatiedatum : 28-05-2026
Evaluatie : 2028

Inhoudsopgave

Inleiding.....	3
Medische handelingen op onze scholen	3
Noodsituaties	3
Voorbehouden handelingen	3
Niet-voorbehouden handelingen.....	4
Medicijnverstrekking.....	4
Incidentele medicijnverstrekking	5
Structurele medicijnverstrekking	5
Kamp, schoolreis en excursies	5
Bevoegdheden en verantwoordelijkheden van medewerkers met betrekking tot medicatie	5
Hygiëne	6
Bronnen.....	8
Bijlage 1: Stappenplan uitvoering niet-voorbehouden handelingen	9
Bijlage 2 Toestemmingsformulier uitvoering niet-voorbehouden handelingen.....	11
Bijlage 3 Bekwaamheidsverklaring.....	14
Bijlage 4 Toestemmingsformulier incidentele medicatie.....	15
Bijlage 5 Toestemmingsformulier voor toedienen van medicijn(en).....	16
Bijlage 6 Toestemmingsformulier ten behoeve van leerlingen die op kamp, excursie of schoolreis gaan	17



Inleiding

Onze leerlingen zitten bij ons op school om te leren en onze primaire taak is het geven van goed onderwijs. Dit doen wij ook aan leerlingen die gezondheidszorg nodig hebben. Voor acute zorg is in al onze scholen bedrijfshulpverlening aanwezig (BHV). Voor leerlingen die regelmatig gezondheidszorg nodig hebben, hebben we structurele afspraken gemaakt over welke zorg de school verleent. Dit protocol is bedoeld om duidelijkheid te geven over die zorg, de bijbehorende handelingen en de organisatie hiervan. Het voorliggende protocol voorziet hierin, waarbij tevens toestemmingsformulieren en bekwaamheidsverklaringen zijn opgenomen.

Medische handelingen op onze scholen

Het kan voorkomen dat een kind gezond naar school gaat en tijdens de schooluren ziek wordt, zich verwondt, door een insect wordt geprikt of iets dergelijks. In een dergelijk geval kunnen de medewerkers van Attendiz op basis van een zorgvuldige afweging een eenvoudige handeling uitvoeren. Deze handelingen vallen binnen de gebruikelijke zorgverlening die onze scholen bieden voor de gezondheid en veiligheid van de leerlingen. Hierbij kan gedacht worden aan het plakken van een pleister, het aanbrengen van een pijn- of jeukverzachtend middel bij een insectenbeet of het aanbrengen van vallen-en-stoten-zalf. Indien nodig wordt altijd contact opgenomen met de ouders, verzorgers of met een andere, door hen aangewezen persoon.

Het uitvoeren van medische handelingen brengt risico's mee. Bij verlenen van gezondheidszorg op school maken wij onderscheid tussen zogenoemde voorbehouden handelingen en niet-voorbehouden handelingen. Ook hoort het verstrekken van medicijnen bij medische handelingen.

Noodsituaties

Het onderscheid tussen voorbehouden en niet-voorbehouden handelingen vervalt in noodsituaties waarin kinderen, ouders of collega's in levensgevaar raken. Als de zorgverlening niet kan worden uitgesteld om ernstige gezondheidsschade of overlijden te voorkomen, zal het personeel in de school of iemand anders binnen of buiten de school op grond van de Wet BIG voorbehouden handelingen uitvoeren als geen betere zorgverlening beschikbaar is. Een voorbeeld is het aanleggen van een drukverband bij een ernstige bloeding of het gebruik van een EpiPen.

Voorbehouden handelingen

De Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg (Wet BIG) noemt 14 potentieel risicovolle medische handelingen. Ze mogen beroepsmatig alleen zelfstandig worden uitgevoerd door volgens de Wet BIG bevoegde zorgverleners en worden daarom voorbehouden handelingen genoemd. Voorbeelden van voorbehouden handelingen zijn het toedienen van insuline met een injectiepen of het inbrengen van een sonde. De regels voor voorbehouden handelingen zijn na te lezen op [deze website van de Rijksoverheid](#).

De in de wet genoemde beroepsbeoefenaars mogen (binnen hun deskundigheidsgebied) de handelingen op eigen gezag (indicatie) uitvoeren. Deze medische handelingen worden verricht door professionals in ziekenhuizen, zorginstellingen en verpleegtehuizen, maar ze vinden ook op onze scholen plaats. Dit wordt echter in beginsel *niet* door Attendiz-medewerkers gedaan en gebeurt ook niet onder verantwoordelijkheid van Attendiz; het bieden van gezondheidszorg is immers geen



onderdeel van het onderwijsproces en dus niet de verantwoordelijkheid van (het bevoegd gezag van) de school. Attendiz kan gelet hierop niet aansprakelijk worden gehouden voor tijdens schooltijd en/of in het schoolgebouw of op het schoolterrein door bevoegde zorgverleners verrichte medische handelingen. Wel onderzoeken onze scholen, samen met ouders en bevoegde zorgverleners, of en hoe de zorg die de leerling tijdens schooltijd nodig heeft het beste georganiseerd en verleend kan worden. Hierover worden voorafgaand aan de start op de school afspraken gemaakt die worden vastgelegd in het OPP van de leerling. Daarbij wordt benadrukt dat Attendiz het verrichten van voorbehouden handelingen door externe zorgverleners binnen de school en tijdens schooltijd slechts faciliteert, maar hiervoor geen verantwoordelijkheid draagt en geen aansprakelijkheid erkent.

Niet-voorbehouden handelingen

Alle andere handelingen zijn niet-voorbehouden handelingen. Hiervoor geldt de wet BIG niet maar gelden algemene zorgvuldigheidsnormen. Dat betekent dat deze zorghandelingen door iedereen mogen worden uitgevoerd als dat met de nodige aandacht en zorgvuldigheid gebeurt en eventuele scholing is gevolgd. Voorbeelden zijn het toedienen van insuline via een insulinepomp die al is aangebracht, het verwisselen van een stomazakje, urinezakje, het meten van bloeddruk of het geven van medicijnen.

Scholen van Attendiz onderzoeken samen met ouders en bevoegde zorgverleners of en hoe de zorg die de leerling tijdens schooltijd nodig heeft het beste georganiseerd en verleend kan worden. Het kan zijn dat het verrichten van de niet-voorbehouden handelingen beter door de leerling zelf, de ouders of een derde (al dan niet een bevoegde zorgverlener) verricht wordt. Als het onderzoek uitwijst dat het meest voor de hand ligt dat de niet-voorbehouden handeling door het personeel van de school uitgevoerd wordt dit te doen, wordt een bekend stappenschema gevolgd (bijlage 1). Ouders en/of verzorgers doen een verzoek aan de school tot het uitvoeren van een niet-voorbehouden handeling in de vorm van een getekend toestemmingsformulier (bijlage 2). Indien een leerling 12 jaar of ouder is wordt ook de toestemming van de leerling gevraagd.

De niet-voorbehouden handelingen die van toepassing zijn op onze leerlingen zijn voorzien van een protocol om de kwaliteit van de zorg te waarborgen en waar mogelijk te verbeteren (bijvoorbeeld als Vilans-protocol). Dit wordt vastgelegd in een bekwaamheidsverklaring (bijlage 3). Er wordt een individueel protocol gemaakt in geval van afwijkende situaties en voor kinderen met bijzondere zorgafspraken. Hierbij valt te denken aan het handelen bij epilepsie, verhoogd risico op vallen en verslikken, ernstige allergieën etc. Dit individuele protocol wordt door de schoolverpleegkundige in overleg met ouders opgesteld en door beiden ondertekend. Voor het uitvoeren van niet-voorbehouden handelingen geldt dat de verantwoordelijkheid in alle gevallen primair bij de ouders blijft liggen. Attendiz neemt alleen de uitvoering op zich voor zover dit mogelijk is en heeft geen uitvoeringsverplichting.

Voor de individuele medewerker van Attendiz geldt dat hij/zij moet weigeren handelingen uit te voeren waarvoor hij zich niet bekwaam acht.

Medicijnverstrekking

Onder medicatie wordt verstaan:



- Medicatie op recept
- Medicatie niet op recept
- Homeopathische middelen

Incidentele medicijnverstrekking

Medicatie wordt door medewerkers van Attendiz alleen aan een leerling verstrekt indien de ouder(s)/verzorger(s) van die leerling schriftelijk hebben verzocht of toestemming hebben gegeven om medicatie te verstrekken (bijlage 4). Indien een leerling 12 jaar of ouder is wordt ook de toestemming van de leerling gevraagd. Onze medewerkers zijn immers geen arts en niet deskundig om de juiste diagnose te stellen en bijbehorende medicatie te verstrekken. Bij twijfel over ziekte of letsel wordt daarom altijd contact met de ouder(s)/verzorger(s) opgenomen.

Structurele medicijnverstrekking

Leerlingen krijgen soms medicijnen of andere middelen voorgeschreven die zij een aantal keer per dag moeten gebruiken, dus ook tijdens schooluren. Hierbij kan gedacht worden aan medicijnen voor astma of antibiotica. Als de ouder en de leerling zelf niet in staat zijn om deze medicijnen toe te dienen, kunnen zij de school vragen deze middelen te verstrekken. Er wordt vastgelegd hoe er met de middelen wordt omgegaan en ouders en indien dit mogelijk is, de leerling, wordt gevraagd schriftelijk een verzoek in te dienen (bijlage 5).

Kamp, schoolreis en excursies

Wanneer leerlingen op kamp, schoolreis of excursie gaan en medicijnen gebruiken wordt een aanvullend formulier ingevuld (bijlage 6). Hier wordt tijdens het kamp/de schoolreis/de excursie naar gehandeld.

Wanneer het een kamp, excursie of schoolreis naar het buitenland betreft, is voor het meenemen van medicijnen die onder de Opiumwet vallen vaak een door het CAK goedgekeurde Schengen medicijnverklaring nodig. Ouder(s)/verzorger(s) zijn zelf verantwoordelijk voor het tijdig (4 weken voor vertrek) aanvragen van deze verklaring bij het CAK en het verstrekken van deze verklaring aan Attendiz. Via de website van het CAK is na te gaan of de betreffende medicatie onder de opiumwet valt en welke medicijnverklaring nodig is.

Bevoegdheden en verantwoordelijkheden van medewerkers met betrekking tot medicatie

Ontvangst van medicatie

Een medewerker die deze taak vooraf toebedeeld heeft gekregen neemt de medicatie in ontvangst.

Controle en registratie

De medewerker controleert of het opschrift op de verpakking en de inhoud van de verpakking met elkaar overeenstemmen. De medewerker controleert of de ontvangen medicatie overeenstemt met het verzoek om medicatie te verstrekken. Indien een afwijking wordt geconstateerd, neemt de medewerker direct contact op met de (ouders/verzorgers van de) leerling. Zolang medicatie niet



overeenstemt met het verzoek tot verstrekken van medicatie wordt de medicatie niet verstrekt. Hetzelfde geldt in het geval er geen verzoek tot verstrekken van medicatie aanwezig is.

Bewaarplaats

Medicatie wordt bewaard in een voor leerlingen niet toegankelijke ruimte, in een afsluitbare kast. Medicatie die gekoeld bewaard moet worden, krijgen een plaats in een afsluitbare koelkast, die uitsluitend gebruikt wordt voor het bewaren van medicatie. Onder alle omstandigheden moet medicatie worden bewaard buiten het bereik van kinderen. Noodmedicatie moet altijd in de buurt van de leerling zijn. Dit zit meestal in de eigen (rug)tas. De tas met medicatie wordt tijdens de les bewaard in de klas in een afgesloten kast, en meenomen door het kind tijdens therapie en uitjes buiten de klas.

Bewerken van medicatie

Bij het bewerken van medicatie (breken) moeten de gebruikelijke voorzorgsmaatregelen in acht worden genomen.

Voorraadbeheer

De medewerker controleert het verbruik van de medicatie en vraagt tijdig nieuwe voorraad bij ouders aan.

Bevoegdheid tot medicatie verstrekken

Bevoegd tot het verstrekken van medicatie is een medewerker die hiermee belast is en aan wie ouders schriftelijk toestemming hebben gegeven.

Inname controle

Controle op de inname van medicatie beperkt zich tot de inname zelf. Mondinspectie vindt standaard niet plaats.

Incidenten bij medicatieverstrekking

Van elk incident wordt door degene die het incident constateert melding gemaakt bij de ouder(s)/verzorger(s).

Resterende medicatie

Resterende medicatie die niet meer wordt gebruikt wordt door de medewerker aan de ouders teruggegeven.

Hygiëne

Om het werken zo veilig mogelijk te maken voor onze medewerkers en de leerlingen hanteren we bij Attendiz de volgende richtlijnen met betrekking tot hygiëne.

Contact met lichaamsproducten

Ga op de volgende manier om met bloed en wondvocht, maar ook urine, ontlasting en braaksel waarin je bloed vermoedt:

- Draag altijd handschoenen.



- Was je handen goed, ook na het dragen van handschoenen.
- Was je handen huishoudelijk schoon. Dat wil zeggen op het oog schoon.
- Spoel zeep af onder een flink lopende kraan.
- Sla het water van je handen af in de wasbak en droog je handen.

Een prikaccident

Je hebt je geprikt aan of gesneden met een voorwerp dat met bloed in aanraking is geweest. Ga hier op de volgende manier mee om:

- Laat de wond goed bloeden door het gekwetste lichaamsdeel af te laten hangen en voorzichtig wat druk uit te oefenen. Niet aflikken of gewonde vingers in de mond stoppen.
- Was het wondje zorgvuldig gedurende een halve minuut.
- Desinfecteer het wondje met 70% alcohol, laat dit even opdrogen.
- Meld het incident bij de directie, huisarts of arboarts (Human Capital Care).
- Meld je binnen 48 uur bij je huisarts zodat er getest kan worden op Hepatitis-B en er eventueel gevaccineerd kan worden. Pas na een half jaar kan eventueel op HIV-antistoffen getest worden.

Bloed-, slijm-, wondcontact

Bloed of een andere mogelijke besmettelijke vloeistof komt in contact met wondjes, huidbeschadigingen of slijmvliesen. Ga hier op de volgende manier mee om:

- Goed uitspoelen met ruim water.
- Een klein wondje desinfecteren met 70% alcohol. Een wondje van het slijmvlies goed spoelen met water. Grotere wonden behandelen met Betadine jodium.
- Meld het incident bij de directie, huisarts of arboarts (Human Capital Care).
- Meld je binnen 48 uur bij je huisarts, zodat er getest kan worden op Hepatitis B en er eventueel gevaccineerd kan worden. Pas na een half jaar kan er eventueel op HIV-antistoffen getest worden.

Bij gemorst bloed (of een andere besmettelijke lichaamsvloeistof)

- Draag handschoenen bij het opruimen.
- Producten opdeppen met wegwerpdoek of celstofmatje.
- Doek, matje en alle wegwerpmaterialen in een goed sluitende plastic zak doen (besmet afval).
- Met schoonmaakmiddel schoonmaken.
- Bij een klein oppervlak desinfecteren met 70% alcohol.
- Bij een groot oppervlak en bij rubber en kunststof dat niet tegen alcohol kan, desinfecteren met een ander desinfecterend middel volgens gebruiksaanwijzing.

Bloed bevattend afvalwater

Bloed bevattend afvalwater mag gewoon door het riool gespoeld worden. Ga hier op de volgende manier mee om:

- Gootsteen of toilet schoonspoelen.
- Gootsteen of toilet huishoudelijk reinigen, dus met een schoonmaakmiddel.



- Desinfecteren.

Bronnen

<https://www.steunpuntpassendonderwijs-povo.nl/document/medisch-handelen-in-het-onderwijs/>

<https://www.steunpuntpassendonderwijs-povo.nl/wp-content/uploads/2021/08/handreiking-medisch-handelen.pdf>

<https://gespecialiseerdonderwijs.nl/wp-content/uploads/2022/09/factsheet-gezondheidszorg-in-onderwijstijd-oktober-2021.pdf>

<https://www.knmg.nl/actueel/dossiers/zorg-voor-mensen-in-een-kwetsbare-positie/rechten-minderjarigen>

[Welke voorbehouden handelingen mag een zorgverlener uitvoeren? | Rijksoverheid.nl](#)



Bijlage 1: Stappenplan uitvoering niet-voorbehouden handelingen

Hieronder volgt de uitwerking van een stappenplan voor de uitvoering niet-voorbehouden handelingen. Hiervoor geldt de wet BIG niet maar gelden algemene zorgvuldigheidsnormen. Voorbehouden handelingen worden in beginsel *niet* door Attendiz-medewerkers gedaan en gebeurt ook *niet* onder verantwoordelijkheid van Attendiz. Voor een overzicht van voorbehouden handelingen wordt verwezen naar de het volgende overzicht: [Welke voorbehouden handelingen mag een zorgverlener uitvoeren? | Rijksoverheid.nl](#). Bij twijfel tussen een voorbehouden en niet-voorbehouden handeling wordt altijd een volgens de Wet BIG bevoegde zorgverlener geraadpleegd voor advies.

1. Ouders en/of verzorgers doen een verzoek aan de school tot het uitvoeren van een niet-voorbehouden handeling in de vorm van een getekend toestemmingsformulier (bijlage 2). Indien een leerling 12 jaar of ouder is wordt ook de toestemming van de leerling gevraagd. Jaarlijks checkt de school of toestemmingsformulieren actueel zijn.
2. Het verzoek wordt gemeld bij de school.
3. De school onderzoekt of het daadwerkelijk om een niet-behouden handeling gaat en of het mogelijk is om de niet-voorbehouden handeling uit te voeren. Voor het uitvoeren van niet-voorbehouden handelingen geldt dat de verantwoordelijkheid in alle gevallen primair bij de ouders en/of verzorgers blijft liggen. Attendiz neemt alleen de uitvoering op zich voor zover dit mogelijk is en heeft geen uitvoeringsverplichting.
4. De handeling moet worden uitgevoerd volgens een (Vilans) protocol.
5. De, indien aanwezig, aan de school verbonden verpleegkundigen bekijken hoeveel personen deze handeling moeten kunnen uitvoeren, wil de continuïteit van de zorg gewaarborgd zijn. En wie er in aanmerking komen om de handeling uit te voeren. Zijn er geen verpleegkundigen aan de school verbonden wordt deze inschatting door de zorgverlener van de leerling gemaakt.
6. Er wordt passende scholing of training georganiseerd.
7. Voor een bekwaamheidsverklaring gelden de volgende voorwaarden:
 - a. Er moet voldoende kennis zijn over het ziektebeeld van de leerling.
 - b. Handelingen moeten volgens het protocol uitgevoerd kunnen worden.
 - c. Er is voldoende kennis over de werking van medicijnen, mogelijke bijwerkingen en complicaties.
 - d. Men heeft voldoende kennis over bijbehorende richtlijnen.
 - e. Er kan correctie informatie gegeven worden aan de leerling.
 - f. De handeling moet correct zijn uitgevoerd volgens het geldende protocol.
 - g. Het moet duidelijk zijn wat er gedaan moet worden als er onverwachte reacties optreden.
 - h. Als aan deze voorwaarden wordt voldaan, tekent de medewerker de bekwaamheidsverklaring.
8. De bekwaamheidsverklaring is 2 jaar geldig bij minimale verrichting van 1 maal per 3 maanden. Na 3 maanden onvoldoende uitvoeren moet de bekwaamheid opnieuw worden aangetoond. De medewerker is hiervoor zelf verantwoordelijk.
9. Bij onjuist handelen waarbij letsel ontstaat of kan ontstaan.
 - a. Worden de ouder(s)/verzorger(s) en de directie gealarmeerd.
 - b. Vervalt de bekwaamheidsverklaring van de desbetreffende medewerker.



10. De bekwaamheidsverklaring, toestemmingsformulier en protocol worden bewaard in het leerlingdossier en in de map met medische gegevens van de desbetreffende klas.
11. Bij wijziging van de niet-voorbehouden handeling dienen de ouders/voogd dit schriftelijk en getekend door te geven aan school.



Bijlage 2 Toestemmingsformulier uitvoering niet-voorbehouden handelingen

Het bevoegd gezag van de school geeft toestemming dat de zorg op school plaats kan vinden en/of dat een onderwijsmedewerker de zorg kan verlenen. Ouders/verzorgers geven schriftelijk toestemming aan de school dat zij de zorg overdragen aan de school. Voor het uitvoeren van niet-voorbehouden handelingen geldt dat de verantwoordelijkheid in alle gevallen primair bij de ouders blijft liggen. Attendiz neemt alleen de uitvoering op zich voor zover dit mogelijk is en heeft geen uitvoeringsverplichting.

Gegevens kind	
Naam leerling	
Geboortedatum	DAG MAAND JAAR
Straat	
Postcode en plaats	
Telefoonnummer	
Klas/groep van het kind	

Gegevens ouders/verzorgers	
1 ^e naam ouder/verzorger	
Telefoon 1 ^e ouder/verzorger	
Handtekening t.b.v. toestemming uitvoering van de medische handeling	
Datum ondertekening	DAG MAAND JAAR
2 ^e naam ouder/verzorger ¹	
Telefoon 2 ^e ouder/verzorger	
Handtekening t.b.v. toestemming uitvoering van de medische handeling	
Datum ondertekening	DAG MAAND JAAR
Handtekening van de leerling t.b.v. toestemming uitvoering van de medische handeling	

¹ Indien van toepassing, zie [Informatierecht gescheiden ouders - Ouders & Onderwijs \(oudersenonderwijs.nl\)](https://www.oudersenonderwijs.nl/informatierecht-gescheiden-ouders)



(Indien de leerlingen 12 jaar of ouders is)	
Datum ondertekening	DAG MAAND JAAR

Wilt u eventuele veranderingen zo spoedig mogelijk doorgeven aan de directie van de school? Het is zeer belangrijk dat deze gegevens actueel zijn.

Contacten		
Naam huisarts	[NAAM]	[TELEFOON]
Naam specialist	[NAAM]	[TELEFOON]

Medische gegevens	
Beschrijving van de ziekte/ beperking waarvoor de medische handeling op school bij de leerling nodig is.	
Omschrijving van de uit te voeren medische handeling.	
De medische handeling moet uitgevoerd worden op:	☐ maandag: TIJDSTIP - TIJDSTIP - TIJDSTIP - TIJDSTIP ☐ dinsdag: TIJDSTIP - TIJDSTIP - TIJDSTIP - TIJDSTIP ☐ woensdag: TIJDSTIP - TIJDSTIP - TIJDSTIP - TIJDSTIP ☐ donderdag: TIJDSTIP - TIJDSTIP - TIJDSTIP - TIJDSTIP ☐ vrijdag: TIJDSTIP - TIJDSTIP - TIJDSTIP - TIJDSTIP
De medische handeling mag alleen worden uitgevoerd in de volgende nader omschreven situatie	OMSCHRIJVING SITUATIE
Manier waarop de medische handeling moet worden uitgevoerd	OMSCHRIJVING MANIER
Bekwaamheidsverklaring aanwezig	☐ ja ☐ nee



Instructie van de medische handeling + controle op de juiste uitvoering is gegeven op	<i>DAG MAAND JAAR</i>
Afgegeven door:	<i>NAAM</i> <i>FUNCTIE</i> <i>VAN: NAAM INSTELLING</i>
Afgegeven aan:	<i>NAAM</i> <i>FUNCTIE</i> <i>VAN: NAAM SCHOOL</i>

Informatie voor school

[Factsheet gezondheidszorg in onderwijstijd](#) | [Brochure](#) | [Rijksoverheid.nl](#)



Bijlage 3 Bekwaamheidsverklaring

Naam medewerker:	
Functie:	

Wordt bekwaam geacht voor de hierna genoemde medische handeling:

--

Deze handeling mag alleen worden uitgevoerd bij:

Naam leerling:	
Geboortedatum:	
Handtekening leerling (12 jaar en ouder, indien mogelijk)	

Deze verklaring is afgegeven op datum:

Arts/Verpleegkundige/Zorgverlener	Ouder/Verzorger
Naam:	Naam:
Handtekening:	Handtekening:

De bekwaamheidsverklaring is twee jaar geldig bij een minimale verrichting van 1 maal per 3 maanden. Na drie maanden onvoldoende uitvoering moet de bekwaamheid opnieuw worden aangetoond. De medewerker is hiervoor zelf verantwoordelijk.

Kopie naar dossier:

- Leerling
- Personeel
- Ouder(s)/Verzorger(s)



Bijlage 4 Toestemmingsformulier incidentele medicatie

Incidentele medicatie, zoals paracetamol, wordt door medewerkers van Attendiz alleen aan een leerling verstrekt indien de ouder(s)/verzorger(s) van die leerling schriftelijk hebben verzocht of toestemming hebben gegeven met dit toestemmingsformulier om medicatie te verstrekken.

Als u met bovenstaand akkoord gaat, wilt u dan dit formulier invullen?

Naam leerling:	
Geboortedatum:	
Klas:	

Mijn kind is overgevoelig voor:

--

Ouder(s)/verzorger(s) zijn verantwoordelijk voor het doorgegeven van wijzigingen. Dit dient altijd schriftelijk d.m.v. dit formulier te gebeuren, die u kunt downloaden op de website van Attendiz (www.attendiz.nl) of aanvragen bij de onderwijsassistent.

Ondergetekende gaat akkoord met bovengenoemde handelswijze ten behoeve van:

Naam Ouder(s)/verzorger(s):	Datum:	Handtekening:
Naam van de leerling t.b.v. toestemming uitvoering van de medische handeling (12 jaar en ouder, indien mogelijk):	Datum:	Handtekening:



Bijlage 5 Toestemmingsformulier voor toedienen van medicijn(en)

De ouder(s)/verzorger(s) van

Naam leerling:	
Geboortedatum:	
Klas:	

Geven hierbij toestemming om de volgende medicijn(en) toe te dienen op school

Medicijnen en dosering	Tijdstippen	Wijze van toediening

Ouder(s)/verzorger(s) zijn verantwoordelijk voor het doorgegeven van wijzigingen. Dit dient altijd schriftelijk d.m.v. dit formulier te gebeuren, die u kunt downloaden op de website van Attendiz (www.attendiz.nl) of aanvragen bij de onderwijsassistent.

Medicijnen altijd in het originele doosje aanleveren inclusief bijsluiter.

Naam Ouder(s)/verzorger(s):	Datum:	Handtekening:
Naam van de leerling t.b.v. toestemming uitvoering van de medische handeling (12 jaar en ouder, indien mogelijk):	Datum:	Handtekening:



Bijlage 6 Toestemmingsformulier ten behoeve van leerlingen die op kamp, excursie of schoolreis gaan

De ouder(s)/verzorger(s) van

Naam leerling:	
Geboortedatum:	
Behandelend huisarts:	
Telefoon huisarts:	

Geven hierbij toestemming dat hun kind mee mag op kamp.

Diagnose:	
Mogelijke problematiek / opmerkingen:	

Waarschuwen indien nodig:

Naam:	
Adres:	
Telefoonnummer:	

Medicijnen en dosering*	Tijdstippen	Wijze van toediening

* Medicijnen meegeven in originele verpakking en met een bijsluiter

Medische handeling	Tijdstippen	Werkwijze

Naam Ouder(s)/verzorger(s):	Datum:	Handtekening:



LET OP: Wanneer het een kamp, excursie of schoolreis naar het **buitenland** betreft, is voor het meenemen van medicijnen die onder de Opiumwet vallen vaak een door het CAK goedgekeurde Schengen medicijnverklaring nodig. Ouder(s)/verzorger(s) zijn zelf verantwoordelijk voor het tijdig aanvragen van deze verklaring bij het CAK. Via de website van het CAK is na te gaan of de betreffende medicatie onder de Opiumwet valt en welke medicijnverklaring nodig is.

Indien ouder(s)/verzorger(s) bij vertrek van het kamp, excursie of schoolreis naar het buitenland niet de vereiste medicijnverklaring aan Attendiz kunnen verstrekken, kunnen de medicijnen niet worden meegenomen tijdens het kamp, de excursie of de schoolreis. Wanneer Attendiz het niet verantwoord acht de leerling mee te laten gaan op het kamp, de excursie of schoolreis zonder de medicijnen, dan kan dit als consequentie hebben dat de leerling niet mee kan op schoolreis/excursie/kamp.

De medicijnverklaring moet uiterlijk 4 weken voor vertrek voor goedkeuring worden ingediend bij het CAK. Daarop moet een handtekening zijn gezet van de arts die de medicijnen voorschrijft.

